**INFORME Nº. 005 - 2020.GR.APURIMAC./06/GG/ORSLTPI./MLR.**

**AL :** Ing. Oscar Pinedo Mendoza.

**Director Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión**

**DE : Tec. Miqueas Lancho Ramos**

**Auxiliar (Apoyo Administrativo en proyectos)**

**ASUNTO : SOLICITO COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO DEL AÑO 2019**

**FECHA :** Abancay, 13 de julio del 2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo Solicitar copia de comprobantes de Pago del proyecto: **Recuperación y Mejoramiento de la Cobertura Forestal para Ampliar Servicios Ambientales en las Microcuencas Chacabamba, Chumbao y Rio Blanco Ahuayro de la Provincia de Chincheros-Región Apurímac**; Ya que dichos comprobantes fueron solicitados al área de ARCHIVO CENTRAL INSTITUCIONAL y no se encontraron porque no fueron transferidas por el área correspondiente , ya que es de suma importancia para avanzar con tarjeta de liquidación del Proyecto y/o Actividad ejecutados por el Gobierno Regional De Apurímac y siendo necesario para ello, la verificación y corroboración los comprobantes de pago de los diferentes Años Fiscales.

Con el fin de optimizar el tiempo para realizar las liquidaciones financieras, para cumplir las metas programadas para el presente periodo

* Adjunto Ficha se Solicitud de Servicios Archivisticos Archivo Central Institucional.

En espera de su atención al presente hago propio las muestras de mi estima personal.

*Atentamente.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Miqueas Lancho Ramos**